



**Raport roczny**  
**Spółki Pylon S.A.**

za rok obrotowy obejmujący okres od 01.01.2015 roku do  
31.12.2015 roku

Warszawa, 3 czerwca 2016 roku  
[www.pylonaudio.pl](http://www.pylonaudio.pl)



## Spis treści

List Zarządu do Akcjonariuszy

Oświadczenie Zarządu

1. Podstawowe informacje o spółce.....	6
2. Działalność organów spółki .....	8
3. Wyniki finansowe.....	9
4. Ład korporacyjny .....	10

Integralnymi załącznikami do niniejszego raportu rocznego za okres 2015 są: Sprawozdanie finansowe za rok 2015, Sprawozdanie Zarządu z działalności za rok 2015 oraz opinia i raport Biegłego Rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes.

## Szanowni Państwo

Rok 2015 stanowił istotną podstawę dla realizowanych od stycznia 2016 działań. GO\_GLOBAL.PL, zakup nieruchomości, dalsze prace badawczo-rozwojowe nad każdym zestawem głośnikowym, rozpoczęcie produkcji przetworników elektroakustycznych jak i wiele innych projektów są tylko elementami szerokiej strategii realizowanej przez Zarząd Pylon S.A. gdzie każdy kolejny punkt wynika z poprzedniego, każdy uzyskany efekt stanowi wypadkową wielu podejmowanych przed nim działań oraz wpływa na przyszłe procesy.

Pylon S.A. uzyskał bardzo pozytywny efekt uczestnictwa w projekcie GoGlobal.pl współfinansowanym przez Narodowe Centrum Badania i Rozwoju. Spółka pozyskała kontrahentów na terenie Niemiec oraz zrealizowała pilotażowe zamówienia dla partnerów z Francji, Belgii, Hiszpanii, Szwajcarii i Turcji. Decyzja o ubieganiu się o wsparcie w tym projekcie została podjęta w czerwcu 2015 roku jej efekty będą wpływały na wynik w roku 2016 i latach następnych. Dobry odbiór zaprezentowanych produktów w trakcie High End Munich wynika ze stałych prac badawczo-rozwojowych nad każdym zestawem głośnikowym. Nie do przecenienia jest, że Pylon S.A. w trakcie najważniejszych targów audio mógł przedstawić się jako kompletny producent audio – producent systemów audio, przetworników elektroakustycznych oraz obudów do głośników. Uruchomienie produkcji przetworników elektroakustycznych w roku 2015 umożliwiło przedstawienie modeli w pełni opartych o myśl technologiczną marki Pylon Audio. Produkcja przetworników elektroakustycznych wynika z działań podjętych w 2014 roku. Wszystkie procesy wymagają czasu i precyzji. Natomiast ich efekty są już widoczne. Spółka notuje stałe wzrosty przekraczające 50% (kwartał do kwartału). Perspektywa rozwoju spółki Pylon S.A. jest jednoznaczna.

Z tego też powodu Zarząd Pylon S.A. zdecydował się na zakup nieruchomości. Prace nad przeniesieniem produkcji trwają, kolejne jej fragmenty są instalowane w nowym zakładzie. Dalszy rozwój marki Pylon Audio wymaga odpowiedniej bazy: możliwości technologicznych (w tym możliwości ich rozwoju wraz z rozwojem oferty sprzedażowej/produktowej), kadrowych, prorozwojowych, badawczych. Efekty, jakie te działania przyniosą są wymierne: dalszy rozwój jakości i precyzji naszych produktów, ograniczanie zewnętrznych dostawców, zrationalizowanie logistyki i produkcji, oszczędności w postaci czynszu i innych kosztów stałych (np. energia, ciepło, woda), stabilizacja. Projekty związane z nieruchomością mają długookresową perspektywę, przy której planowane działania a także te, które już zostały rozpoczęte nie mogą być realizowane na obcych środkach trwałych.

Dziękując za kolejny rok owocnej współpracy prezentuję Państwu raport roczny Pylon S.A..

przes zarządu

**Mateusz Jujka**

Prezes Zarządu



Wice Prezes

**Olanta Srebnicka**  
Wiceprezes Zarządu

### Oświadczenie Zarządu

Zarząd PYLON Spółki Akcyjnej („Spółka”) przedstawia niniejszym sprawozdanie z działalności PYLON Spółka Akcyjna za okres od dnia 01.01.2015 do dnia 31.12.2015 oraz zasad sporządzania sprawozdania finansowego za ten okres, zgodnie z dyspozycją art. 49 w związku z art.52 ust 3 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst Jednolity - D.U. z 2002 roku, nr 76 poz. 694 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą o rachunkowości.

### Oświadczenie dotyczące rzetelności sprawozdań finansowych

Niniejszym Oświadczamy, że według naszej najlepszej wiedzy, roczne jednostkowe sprawozdanie finansowe i dane porównywalne sporządzone zostały zgodnie z przepisami obowiązującymi naszą Spółkę, oraz że odzwierciedlają w sposób prawdziwy, rzetelny i jasny sytuację majątkową i finansową Spółki oraz wyniki finansowe, oraz że sprawozdanie z działalności Spółki zawiera prawdziwy obraz sytuacji Spółki, w tym opis podstawowych zagrożeń i ryzyk.

prezes zarządu

Mateusz Jujka

Prezes Zarządu

Vice Prezes

Janina Srebnicka

Wiceprezes Zarządu

### Oświadczenie dotyczące wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań rocznych

Niniejszym oświadczamy, że podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych, dokonujący badania rocznego jednostkowego sprawozdania finansowego, został wybrany zgodnie z przepisami prawa oraz że podmiot ten oraz biegli rewidenci, dokonujący badania tego sprawozdania, spełniali warunki do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badaniu, zgodnie z właściwymi przepisami prawa krajowego.

prezes zarządu

Mateusz Jujka

Prezes Zarządu

Vice Prezes

Janina Srebnicka

Wiceprezes Zarządu





### Umowa o badanie sprawozdań finansowych i sprawozdania zarządu z działalności

Rada Nadzorcza Spółki mocą uchwały nr 1/11/2015 z dnia 24 listopada 2015 roku działając w oparciu o postanowienia § 19 pkt. 5 Statutu Spółki, dokonała wyboru podmiotu uprawnionego do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego PYLON Spółka Akcyjna za okres od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku i postanowiła powierzyć jego zbadanie Advantim Sp. z o.o., ul. Powązkowska 15, 01-797 Warszawa, wpisana na listę Krajowej Izby Biegłych Rewidentów pod numerem 3508 w dniu 22 września 2009 r.. Advantim Sp. z o.o. zobowiązała się do wykonania badania jednostkowego sprawozdania finansowego Spółki, zgodnie z Krajowymi Standardami Rachunkowości.

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom right of the page.

## 1. PODSTAWOWE INFORMACJE O SPÓŁCE

Firma:	PYLON S.A.
Forma Prawna:	Spółka akcyjna
Kraj Siedziby:	Polska
Siedziba:	Warszawa
Adres:	Siedziba Zarządu Pylon S.A.: Warszawa 00-844, ul. Grzybowska 80/82 lok. 716, budynek Kolmex. Zakład produkcyjny: Jarocin 63-200, ul. Wrocławska 77.
Tel./ fax.:	Zakład produkcyjny/Biuro handlowe: +48 514 874 591 Siedziba Zarządu Pylon S.A.: +48 22 451 02 06
Fax:	
Internet:	<a href="http://www.pylonaudio.pl">www.pylonaudio.pl</a>
E-mail:	<a href="mailto:biuro@pylonsa.pl">biuro@pylonsa.pl</a> <a href="mailto:relacje.inwestorskie@pylonsa.pl">relacje.inwestorskie@pylonsa.pl</a>
KRS:	0000386103
REGON:	142935769
NIP:	5272653954

### 1.1. Zarząd

W skład Zarządu Emitenta wchodzi

Mateusz Jujka	Prezes Zarządu
Jolanta Srebnicka	Wiceprezes Zarządu

Wynagrodzenie Zarządu określone w drodze Uchwały Rady Nadzorczej nr 2/01/ zostało ustalone. Prezes Zarządu Mateusz Jujka i Wiceprezes Zarządu Jolanta Srebnicka są akcjonariuszami spółki od kwietnia 2012 roku.




## 1.2. Rada Nadzorcza

W skład Rady Nadzorczej Emitenta wchodzi:

Mikołaj Rubeńczyk	Przewodniczący Rady Nadzorczej
Andrzej Budasz	Członek Rady Nadzorczej
Stanisław Sobczyński	Członek Rady Nadzorczej
Anna Sabbatini	Członek Rady Nadzorczej
Marzenna Czerwińska	Członek Rady Nadzorczej

Wynagrodzenie Rady Nadzorczej nie zostało określone. Łączna kadencja kończy się w 2017 roku. Dnia 3 marca 2016 roku pani Anna Sabbatini została dokooptowana do Rady Nadzorczej.

## 1.3 Przedmiot działalności spółki

Podstawową działalnością Emitenta jest produkcja:

- sprzętu elektroakustycznego w postaci zestawów głośnikowych:  
<http://www.pylonaudio.pl/diamond-28-pylon-audio>;
- obudów do głośników;
- posiada udziały w Pylon Sp. z o.o. - producent przetworników elektroakustycznych sygnowanych marką Pylon Audio.

W celu możliwie najskuteczniejszego zdywersyfikowania posiadanej oferty oraz ułatwienia potencjalnym odbiorcom dostępu do oferowanych przez siebie produktów, Emitent dystrybuje sprzęt elektroakustyczny poprzez:

1. współpracę z licznymi partnerami handlowymi na terenie Polski, którzy w ramach prowadzonych przez siebie sklepów oferują w sprzedaży produkty Emitenta:  
<http://www.pylonaudio.pl/gdzie-kupic>
2. własny sklep internetowy:  
<http://www.pylonaudio.pl/sklep-on-line>
3. pokój odsłuchowy (zlokalizowany przy zakładzie produkcyjnym)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized name or initials.

## 2. DZIAŁALNOŚĆ ORGANÓW SPÓŁKI

### 2.1. Działalność Zgromadzenia Akcjonariuszy.

W roku sprawozdawczym 2015 odbyły się następujące Zgromadzenia Wspólników:

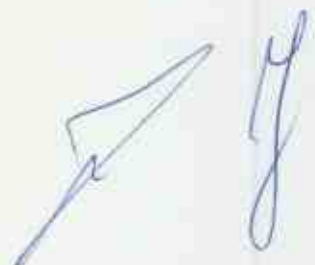
Data	Status	Numer Raportu	Treść
30 czerwca 2015	Zwyczajne Walne Zgromadzenie	20/2015	Dotyczące przyjęcia sprawozdania finansowego, przeznaczenia zysku Spółki, absolutorium dla organów Spółki.

### 2.2. Działalność Rady Nadzorczej

Rada Nadzorcza sprawowała stałą kontrolę nad działalnością Zarządu Emitenta.

### 2.3. Działalność Zarządu.

Członkowie Zarządu prowadzili sprawy Spółki i reprezentowali ją samodzielnie. Zarząd był zobligowany do składania Radzie Nadzorczej i inwestorom kwartalnych sprawozdań ze swojej działalności oraz kwartalnych sprawozdań finansowych. Do ważniejszych zadań zrealizowanych w roku 2015 należą: realizacja umowy inwestycyjnej dotyczącej zakładu przetworników elektroakustycznych, zamknięcie finansowania unijnego, rozwój linii produktowych oraz uzyskanie wsparcia w ramach działaniach GO\_GLOBAL.PL oraz przypadająca na pierwszy kwartał 2016 umowa zakupu nieruchomości wraz z budynkami przemysłowymi, w którym zostanie zlokalizowany zakład produkcyjny Emitenta.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'J' or similar character.



**WYNIKI FINANSOWE**
**Wybrane wyniki finansowe:**

	w tys. zł		w tys. EUR	
	rok 2015	rok 2014 <i>(dane przekształcone)</i>	rok 2015	rok 2014 <i>(dane przekształcone)</i>
<b>Przychody ze sprzedaży</b>	<b>2 593,88</b>	<b>1 536,92</b>	<b>608,68</b>	<b>360,58</b>
Zysk (strata) ze sprzedaży	-36,01	36,84	-8,45	8,64
Zysk (strata) na działalności operacyjnej	121,55	323,21	28,52	75,83
Zysk (strata) brutto	80,59	282,77	18,91	66,34
<b>Zysk (strata) netto</b>	<b>33,71</b>	<b>237,28</b>	<b>7,91</b>	<b>55,67</b>
Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej	342,72	355,11	80,42	83,31
Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej	-395,25	-1 008,94	-92,75	-236,71
Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej	68,87	519,99	16,16	122,00
Przepływy pieniężne netto razem	16,34	-133,84	3,83	-31,40
Aktywa razem	4 521,41	3 780,57	1060,99	886,08
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 887,71	1 330,58	442,97	312,17
Kapitał (fundusz) akcyjny	1 509,27	1 359,27	354,16	318,91
Kapitał własny	2 633,70	2 449,98	618,02	574,8



#### 4. ŁAD KORPORACYJNY

Lp.	Zasada	Tak/Nie/Nie dotyczy	Komentarz
1	Spółka powinna prowadzić przejrzystą i efektywną politykę informacyjną, zarówno z wykorzystaniem tradycyjnych metod, jak i z użyciem nowoczesnych technologii, zapewniających szybkość, bezpieczeństwo oraz szeroki dostęp do informacji. Spółka korzystając w jak najszerszym stopniu z tych metod, powinna zapewnić odpowiednią komunikację z inwestorami i analitykami, umożliwiać transmitowanie obrad walnego zgromadzenia z wykorzystaniem sieci Internet, rejestrować przebieg obrad i upubliczniać go na stronie internetowej.	Nie	
2	Spółka powinna zapewnić efektywny dostęp do informacji niezbędnych do oceny sytuacji i perspektyw spółki oraz sposobu jej funkcjonowania.	Tak	
3	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej:	Tak	
3.1	Podstawowe informacje o spółce i jej działalności (strona startowa)	Tak	
3.2	Opis działalności emitenta ze wskazaniem rodzaju działalności, z której emitent uzyskuje największe przychody	Tak	
3.3	Opis rynku, na którym działa emitent, wraz z określeniem pozycji emitenta na tym rynku	Tak	
3.4	Życiorysy zawodowe członków organów spółki	Tak	
3.5	Powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,	Tak	
3.6	Dokumenty korporacyjne spółki	Tak	
3.7	Zarys planów strategicznych spółki	Tak	
3.8	Opublikowane prognozy wyników finansowych na bieżący rok obrotowy, wraz z założeniami do tych prognoz (w przypadku, gdy emitent takie publikuje)	Nie dotyczy	
3.9	Strukturę akcjonariatu emitenta, ze wskazaniem głównych akcjonariuszy oraz akcji znajdujących się w wolnym obrocie	Tak	

3.10	Dane oraz kontakt do osoby, która jest odpowiedzialna w spółce za relacje Inwestorskie oraz kontakty z mediami	Tak	
3.11	Skreślony		
3.12	Opublikowane raporty bieżące i okresowe	Tak	
3.13	Kalendarz zaplanowanych dat publikacji finansowych raportów okresowych, dat walnych zgromadzeń, a także spotkań z inwestorami i analitykami oraz konferencji prasowych	Tak	
3.14	Informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych	Nie dotyczy	
3.15	Skreślony		
3.16	Pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania	Nie dotyczy	
3.17	Informację na temat powodów odwołania walnego zgromadzenia, zmiany Terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem	Nie dotyczy	
3.18	Informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy	Nie dotyczy	
3.19	Informacje na temat podmiotu, z którym spółka podpisała umowę o świadczenie usług Autoryzowanego Doradcy ze wskazaniem nazwy, adresu strony internetowej, numerów telefonicznych oraz adresu poczty elektronicznej Doradcy	Nie	
3.20	Informację na temat podmiotu, który pełni funkcję animatora akcji emitenta	Nie	
3.21	Dokument informacyjny (prospekt emisyjny) spółki, opublikowany w ciągu ostatnich 12 miesięcy	Tak	
3.22	Skreślony		
	Informacje zawarte na stronie internetowej powinny być zamieszczane w sposób umożliwiający łatwy dostęp do tych informacji. Emitent powinien dokonywać aktualizacji informacji umieszczanych na stronie internetowej. W przypadku pojawienia się nowych, istotnych informacji lub wystąpienia istotnej zmiany informacji umieszczanych na	Tak	




	stronie internetowej, aktualizacja powinna zostać przeprowadzona niezwłocznie		
4	Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową, według wyboru emitenta, w języku polskim lub angielskim. Raporty bieżące i okresowe powinny być zamieszczane na stronie internetowej co najmniej w tym samym języku, w którym następuje ich publikacja zgodnie z przepisami obowiązującymi emitenta.	Tak	
5	Spółka powinna prowadzić politykę informacyjną ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb inwestorów indywidualnych. W tym celu Spółka, poza swoją stroną korporacyjną powinna wykorzystywać indywidualną dla danej spółki sekcję relacji inwestorskich znajdującą na stronie <a href="http://www.GPWInfoStrefa.pl">www.GPWInfoStrefa.pl</a>	Tak	
6	Emitent powinien utrzymywać bieżące kontakty z przedstawicielami Autoryzowanego Doradcy, celem umożliwienia mu prawidłowego wykonywania swoich obowiązków wobec emitenta. Spółka powinna wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontakty z Autoryzowanym Doradcą	Tak	
7	W przypadku, gdy w spółce nastąpi zdarzenie, które w ocenie emitenta ma istotne znaczenie dla wykonywania przez Autoryzowanego Doradcę swoich obowiązków, emitent niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Autoryzowanego Doradcę.	Tak	
8	Emitent powinien zapewnić Autoryzowanemu Doradcy dostęp do wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do wykonywania obowiązków Autoryzowanego Doradcy	Tak	
9	Emitent przekazuje w raporcie rocznym		
9.1	Informację na temat łącznej wysokości wynagrodzeń wszystkich członków zarządu i rady nadzorczej,	Tak	
9.2	Informację na temat wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy otrzymywanego od emitenta z tytułu świadczenia wobec emitenta usług w każdym zakresie.	Nie	Kwestia wynagrodzenia Autoryzowanego Doradcy jest informacją poufną zawartą w umowie. Emitent nie publikuje takich informacji bez zgody Autoryzowanego Doradcy.
10	Członkowie zarządu i rady nadzorczej powinni uczestniczyć w obradach walnego zgromadzenia w składzie umożliwiającym udzielenie merytorycznej odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia	Tak	
11	Przynajmniej 2 razy w roku emitent, przy współpracy Autoryzowanego Doradcy, powinien organizować publicznie dostępne	Nie	Spółka przymierza się do przeprowadzenia takiego spotkania.



	spotkanie z inwestorami, analitykami i mediami.		
12	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie emisji akcji z prawem poboru powinna precyzować cenę emisyjną albo mechanizm jej ustalenia lub zobowiązać organ do tego upoważniony do ustalenia jej przed dniem ustalenia prawa poboru, w terminie umożliwiającym podjęcie decyzji inwestycyjnej.	Tak	
13	Uchwały walnego zgromadzenia powinny zapewniać zachowanie niezbędnego odstępu czasowego pomiędzy decyzjami powodującymi określone zdarzenia korporacyjne a datami, w których ustalane są prawa akcjonariuszy wynikające z tych zdarzeń korporacyjnych.	Tak	
13a	W przypadku otrzymania przez zarząd emitenta od akcjonariusza posiadającego, co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w spółce informacji o zwołaniu przez niego nadzwyczajnego walnego zgromadzenia w trybie określonym w art. 399 par 3 KSH, zarząd emitenta niezwłocznie dokonuje czynności, do których jest zobowiązany w związku z organizacją i przeprowadzeniem walnego zgromadzenia. Zasada ta ma zastosowanie również w przypadku upoważnienia przez sąd rejestrowy akcjonariuszy do zwołania NWZ na podstawie art. 400 par 3 KSH	Nie dotyczy	
14	Dzień ustalenia praw do dywidendy oraz dzień wypłaty dywidendy powinny być tak ustalone, aby czas przypadający pomiędzy nimi był możliwie najkrótszy, a w każdym przypadku nie dłuższy niż 15 dni roboczych. Ustalenie dłuższego okresu pomiędzy tymi terminami wymaga szczegółowego uzasadnienia.	Nie dotyczy	
15	Uchwała walnego zgromadzenia w sprawie wypłaty dywidendy warunkowej może zawierać tylko takie warunki, których ewentualne ziszczenie nastąpi przed dniem ustalenia prawa do dywidendy.	Nie dotyczy	
16	Emitent publikuje raporty miesięczne, w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca. Raport miesięczny powinien zawierać co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> <li>• informacje na temat wystąpienia tendencji i zdarzeń w otoczeniu rynkowym emitenta, które w ocenie emitenta mogą mieć w przyszłości istotne skutki dla kondycji finansowej oraz wyników finansowych emitenta,</li> <li>• zestawienie wszystkich informacji opublikowanych przez emitenta w trybie raportu bieżącego w okresie objętym raportem</li> <li>• informacje na temat realizacji celów emisji, jeżeli taka realizacja, choćby w części, miała</li> </ul>	Tak	

	<p>miejsce w okresie objętym raportem,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kalendarz inwestora, obejmujący wydarzenia mające mieć miejsce w nadchodzącym miesiącu, które dotyczą emitenta i są istotne z punktu widzenia interesów inwestorów, w szczególności daty publikacji raportów okresowych, planowanych walnych zgromadzeń, otwarcia subskrypcji, spotkań z inwestorami lub analitykami, oraz oczekiwany termin publikacji raportu analitycznego</li> </ul>		
16a	<p>W przypadku naruszenia przez Emitenta obowiązku informacyjnego określonego w załączniku Nr 3 do Regulaminu Alternatywnego Systemu Obrotu [Informacje bieżące i okresowe przekazywane w alternatywnym systemie obrotu NewConnect] Emitent powinien niezwłocznie opublikować, w trybie właściwym dla przekazywania raportów bieżących na rynku NewConnect informację wyjaśniającą zaistniałą sytuację</p>	Tak	
17	Skreślony		

  
 Mateusz Jujka  
 Prezes Zarządu

  
 Jolanta Srebrnicka  
 Wiceprezes Zarządu

